



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ GÖREV TANIMI

Dok.Kodu	İSG-GT-04
Yayın Tarihi	05.06.2023
Revizyon No	001
Rev.Tarihi	02.06.2023
Sayfa No	1/1

**1. GÖREV ÜNVANI:** Çalışan Temsilcisi

**2. GÖREVİN KISA TANIMI:** : İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmalarını izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışanı,

**3. BAĞLI OLDUĞU ÜST AMİR:** Birim Sorumlusu

**4. GÖREV NİTELİKLERİ, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

**Çalışan temsilcisinin nitelikleri:**

(1) Bir çalışanın çalışan temsilcisi olabilmesi için aşağıdaki niteliklere sahip olması zorunludur:

- İşyerinin tam süreli daimi çalışanı olması,
- En az 3 yıllık iş deneyiminin bulunması,
- En az ortaokul düzeyinde öğrenim görmüş olması.

**Çalışan temsilcisinin yetki ve yükümlülüğü.**

(1) Çalışan temsilcisi; iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmalarını izleme, tehlike kaynağının yok edilmesi veya tehlikeden kaynaklanan riskin azaltılması için tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkilidir.

(2) Görevini yürütmesi nedeniyle, çalışan temsilcisinin hakları kısıtlanamaz.

(3) Çalışan temsilcisi görevi gereği işverenin veya işyerinin mesleki sırları ile gördüğü, öğrendiği hususları ve çalışanlara ait özel bilgileri gizli tutmakla yükümlüdür.

**5. REFERANSLAR:**

6331 Sayılı Kanun ; İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri ve Seçilmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ 29 Ağustos 2013 Perşembe Sayı : 28750

Hazırlayan-imza	Kontrol Eden-imza	Onaylayan-imza
İSG Birim Sorumlusu	İSG Uzmanı	Daire Başkanı-İşveren Vekili

TEBELLÜĞ EDEN-imza	TEBLİĞ EDEN - imza
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevi mi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim...../..../2023	Adı Soyadı :